



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## ŠKOLNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ NA OBDOBÍ 2022 AŽ 2025

Název školy: **Obchodní akademie a Střední odborná škola zemědělská a ekologická, Žatec,**  
**příspěvková organizace**

Adresa školy: **OA a SOŠZE Žatec, p. o., Studentská 1354, 438 01 Žatec**  
RED IZO školy: **6000 11 011**

Ředitel školy: **Mgr. Jiří Karas**

Měsíc, rok: **září 2022**



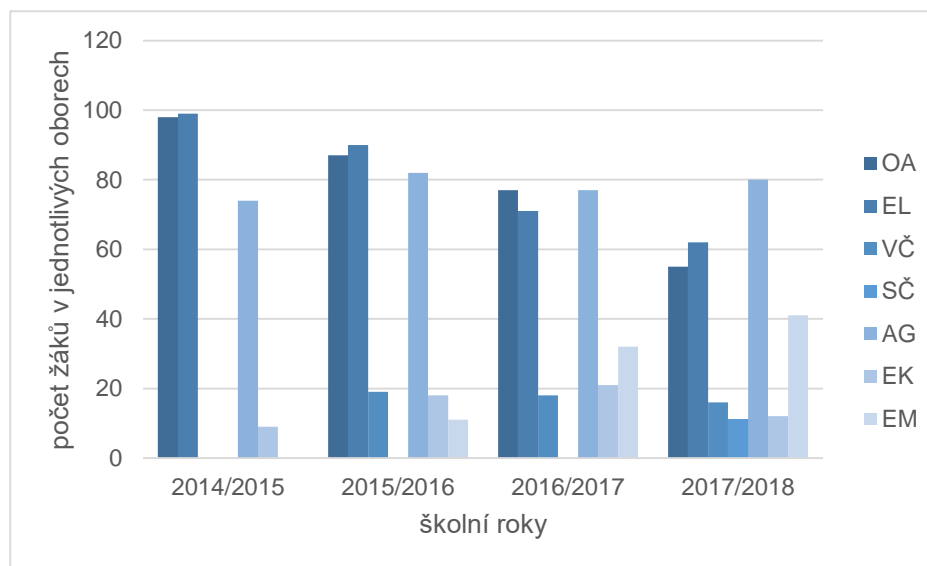
## Obsah

<b>1</b>	<b>Charakteristika školy</b>	<b>3</b>
1.1	Základní informace o škole	5
1.2	Silné a slabé stránky školy	6
1.3	Příležitosti a hrozby:	7
1.4	Vize školy	7
<b>2</b>	<b>Analýza stavu a potřeb</b>	<b>8</b>
2.1	Rozvoj kariérového poradenství	8
2.2	Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativě	11
2.3	Podpora polytechnického vzdělání	13
2.4	Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů	15
2.5	Rozvoj škol jako center celoživotního učení	17
2.6	Podpora inkluze	18
<b>3</b>	<b>Stanovení strategických oblastí</b>	<b>20</b>
3.1	Rozvoj kariérového poradenství	20
3.2	Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativě	20
3.3	Podpora polytechnického vzdělání	21
3.4	Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů	21
3.5	Rozvoj škol jako center celoživotního učení	22
3.6	Podpora inkluze	22
<b>4</b>	<b>Návrh řešení - školní akční plán</b>	<b>23</b>
4.1	Rozvoj kariérového poradenství	23
4.2	Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativě	26
4.3	Podpora polytechnického vzdělání	31
4.4	Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů	34
4.5	Rozvoj škol jako center celoživotního učení	40
4.6	Podpora inkluze	41
4.7	Shrnutí hlavních priorit školy	44
<b>5</b>	<b>Stanovisko odborného garanta projektu Podpora krajského akčního plánování (P-KAP)</b>	<b>45</b>

## 1 Charakteristika školy

Obchodní akademie a střední škola zemědělská a ekologická Žatec je škola s více než stoletou tradicí v zemědělském vzdělávání a více než sedmdesátiletou tradicí ekonomického vzdělávání pro region Žatecko, Lounsko, Podbořansko, Chomutovsko. Ačkoli ve všech okolních městech jsou střední školy stejného zaměření, velký počet studentů se rozhodne pro studium na této škole pro vysokou odbornost jejích pedagogů, dlouholetou tradici, moderní vybavení školy a zapojení školy do projektů. Významným pozitivem školy je výborné uplatnění absolventů školy v praxi a úspěšnost našich žáků ve studiu na vysokých školách.

Obchodní akademie a střední škola zemědělská a ekologická nabízí zajímavé maturitní i nematuritní obory vzdělávání. V současnosti škola vzdělává 263 žáků (Graf. 1). Z maturitních oborů jsou primární obory: **Ekonomické lyceum (EL)**, **Obchodní akademie (OA)**, **Sociální činnost (SČ)**. Tyto obory je možné studovat na sekci ekonomické, na zemědělské sekci lze studovat maturitní obory: **Agropodnikání (AG)** a nematuritní obor: **Elektromechanik pro stroje a zařízení (EM)**.



Graf 1 Vývoj počtu přijatých žáků v jednotlivých oborech

Kromě kvalitní výuky potřebných teoretických znalostí, klade škola důraz na získání náležitých odborných kompetencí využitelných v profesním životě. Škola realizuje teoretické vyučování v dobře vybavených učebnách a praktickou část ve výukových polygonech včetně zajištění odborného výcviku v reálném prostředí spolupracujících firem. Škola zapojuje žáky formou fiktivních firem a odborné praxe do reálného pracovního prostředí. K žákům se přistupuje individuálně, mohou vstoupit do motivačních programů a získávat odborné kompetence a certifikáty, které rozšiřují využitelnost absolventa pro dlouhodobé zaměstnání a jeho konkurenceschopnost na trhu práce. Hlavní prioritou školy je rozvoj odborných kompetencí a interpersonálních dovedností žáků

Žáci naší školy se pravidelně zúčastňují středoškolských odborných soutěží nejen v rámci našeho regionu, ale i na celorepublikové či mezinárodní úrovni. Účast na soutěžích středoškolské odborné činnosti je pro naši školu přínosem. Dává našim žákům možnost ukázat široké veřejnosti svoji odbornou úroveň a zároveň je motivuje k zájmu o zvolený obor.

Pedagogové školy dokáží kvalitně připravit studenty pro práci ve státní správě i pro podnikatelské prostředí. Absolventi školy se dokáží dobře uplatnit ve výrobních podnicích, službách, cestovním ruchu, v organizacích veřejné správy a mohou zde vykonávat organizační, administrativní, analytické, sekretářské a poradenské činnosti.

Škola spolupracuje s významnými zaměstnavateli v našem regionu. Zajišťujeme odborné stáže a praxe našich žáků.

V minulých letech naše škola realizovala projekty Erasmus, Projekt Šablony I, Cambridge kurzy a Cambridge zkoušky. V letošním roce jsme navíc zapojeni do projektu Erasmus +, Fulbright, projekt Šablony II, projekt IKAP – B, projekt Podpora technického vzdělávání. Naše škola je také partnerem dobrovolnického projektu Světluška a Levandule. Spolupracujeme také s Místní akční skupinou Vladař, městem Žatec, OHK Louny, Účetnictví ing. Pavel Dvorský, Jízdárnou Koní Váňa, Elektro Hanzl, VHS, PSP Žatec, Chmelařství Žatec, Grape SC, HP Pelzer, Gardetrans, Fotospoušť.

## 1.1 Základní informace o škole

Název školy:	<b>Obchodní akademie a Střední odborná škola zemědělská a ekologická, Žatec, p. o.</b> Studentská 1354, 438 01 Žatec
Identifikační číslo:	61 35 72 94
IZO školy:	061 357 294
RED IZO:	6000 11 011
Zřizovatel, adresa:	Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem 400 02 IČO: 70 89 21 56
Ředitel:	Mgr. Jiří Karas – od 1. 8. 2018 dosud
Kontakt na zařízení:	tel: ústředna 415 240 253 - 4 sekce Obchodní akademie tel: ředitel 415 240 255 - 6 tel: ústředna 415 240 257 sekce SOŠZE. e-mail: <a href="mailto:sekretariat@oaszatec.cz">sekretariat@oaszatec.cz</a> <a href="mailto:jiri.karas@oaszatec.cz">jiri.karas@oaszatec.cz</a>
Webové stránky:	<a href="http://www.oaszatec.cz">www.oaszatec.cz</a>
Součásti školy:	celková kapacita školy: 1 240 žáků školní jídelna – kapacita 320 strážníků
Obory vzdělávání:	63-41-M/02 Obchodní akademie 78-42-M/02 Ekonomické lyceum 75-41-M/01 Sociální činnost 41-41-M/01 Agropodnikání 16-01-M/01 Elektromechanik pro zařízení a přístroje
Mimoškolní a občanská sdružení při škole:	1. Sdružení přátel školy 3. Studentská samospráva 4. Školská rada

## 1.2 Silné a slabé stránky školy

- + dlouholetá tradice v kvalitním vzdělávání obou sekcí školy
  - + jasná vize a strategie školy v oblasti dalšího rozvoje – modernizace prostor výuky, škola bez bariér, DVPP, důraz na spolupráci s praxí, škola jako centrum dalšího vzdělávání
  - + dobrá dostupnost školy pro žáky z okresu Louny Chomutov i okolí
  - + učebny a laboratoře jsou vybaveny počítači, prezentační technikou a učebními pomůckami
  - + velké množství různorodých školních i mimoškolních aktivit a jejich dobrá propagace v médiích
  - + aktivní spolupráce s místními ZŠ a v rámci projektových a propagačních dnů školy
  - + výborné uplatnění absolventů školy v praxi a úspěšnost žáků ve studiu na vysokých školách
- 
- zastaralé zázemí učeben, nedovybavené odborné učebny pro obory Elektromechanik pro stroje a zařízení a Sociální činnost
  - většina učeben obou sekcí školy je přístupná pouze po schodišti
  - absence elektronického úložiště učebních materiálů
  - nedostatečné proškolení PP v oblasti metodiky pedagogického procesu a práce s nadanými žáky
  - absence školního psychologa a kariérového poradce
  - malá účast školy v mezinárodním vzdělávání

### 1.3 Příležitosti a hrozby:

- + škola disponuje různorodými maturitními obory i žádaným oborem učebním
  - + navázání užší spolupráce se zaměstnavateli a odborníky jako možnost zkvalitnit praktickou výuku žáků
  - + předpoklad zvýšení zájmu o učební a sociální obor
  - + vytvoření vzdělávacího centra školy pro další vzdělávání dospělých v rámci celoživotního učení
  - + další vzdělávání pedagogických pracovníků a jejich stáže u zaměstnavatelů – maximální přiblížení výuky moderní praxi
- 
- malý zájem o studium na některých maturitních oborech ze strany žáků základních škol
  - nedostatečné finanční ohodnocení
  - nedostatek financí na modernizaci a rozvoj školy včetně DVPP
  - předčasné ukončování studia žáků (konkurence škol ve městě a okolí)
  - vyhoření pedagogů (z víceroch důvodů)

### 1.4 Vize školy

*„Chceme být vzdělávací složkou ve spolupráci s partnery ve všech oborech vzdělávání. Chceme být školou odbornou a odbornost budeme poskytovat zejména podle požadavků našich smluvních partnerů a zaměstnavatelů v našem regionu. Chceme propojit teorii s praxí a neučit žáky odděleně od praktického vyučování. Chceme dále vzdělávat pedagogy stážemi na odborných pracovištích. **Chceme být otevřenou školou, přijímat objektivní informace, nové způsoby komunikace a moderní výukové metody.**“*

## 2 Analýza stavu a potřeb

### 2.1 Rozvoj kariérového poradenství

V rámci kariérového poradenství pracujeme s žáky školy v oblasti jejich budoucího uplatnění, ať již v rámci jejich směřování ke studiu na VŠ či VOŠ nebo jejich případného uplatnění na trhu práce.

Ve škole působí pro obě sekce 1 výchovný poradce a kariérové poradenství je součástí výkonu jeho funkce. Má v kompetenci oblast vzdělávání, tvorbu IVP, podpůrných opatření a inkluzi pro obě sekce školy. Na škole jsou organizovány besedy se zástupci VŠ a VOŠ, žáci mohou absolvovat exkurzi na Úřadu práce a Burzu práce v Lounech, pravidelně navštěvují i Burzu vysokých škol, která se každoročně koná na Gymnáziu v Žatci. Informace žákům jsou předávány prostřednictvím nástěnky nebo elektronické komunikace.

Škola usiluje o to, aby problematika kariérové orientace byla součástí výuky nejlépe všech předmětů, avšak zatím nemáme pro tuto oblast zpracované ucelené pojetí. Kariérový poradce úzce spolupracuje s vyučujícími. Většina z nich usiluje o utváření pozitivního vztahu žáků ke zvolené profesi nebo k zodpovědnému výběru dalšího studia a na toto je zaměřena také výuka. Žáci nejsou při vstupu do školy i přes výběr konkrétního oboru zcela jasně profesně vyhraněni, což se projevuje již v 1. či 2. ročníku studia, a i žáci 4. ročníků při volbě VŠ nebo VOŠ mění svá rozhodnutí ohledně svého budoucího směřování. Právě pro ně je důležité vedení výchovného a kariérového poradce, který jim při volbě dalšího směřování může odborně pomoci. Kariérové poradenství ve škole probíhá v rámci výchovného poradenství s určitými obtížemi - především proto, že v současné době je tato funkce spojena s výkonem funkce ředitele školy. Ve škole chybí jiný kvalifikovaný pedagog, který by tuto funkci mohl převzít, škole rovněž chybí školní psycholog.

Do poskytování služeb kariérového poradenství jsou zapojeni nejen výchovný poradce, ale i třídní učitelé a další pedagogičtí pracovníci školy. Příležitostně spolupracujeme s externími odborníky a sociálními partnery, např. při tvorbě IVP pro žáky se SVP.



V rámci kariérového poradenství se věnujeme i prevenci předčasných odchodů ze školy. Všímáme si především odchodů ve 2. a 3. ročníku studia a to hlavně na soukromé školy, které v Žatci působí hned tři. Častým důvodem odchodu na tyto školy je představa snazšího získání středoškolského vzdělání s maturitou, především v oboru Obchodní akademie. Jednotlivé případy analyzujeme a jako prevenci neúspěchu při studiu na naší škole poskytujeme všem žákům – a především těm s prospěchovými problémy, které si často žáci nesou již ze základních škol - pomoc a podporu v podobě individuálních konzultací u jednotlivých pedagogů nebo realizujeme doučování jak v prvních, tak i v posledních ročnících studia.

Propojení s praxí zajišťují žáky individuálně a dle vlastních zájmů volené souvislé praxe a praxe u smluvních zaměstnavatelů během školního roku. Škola má zpracován rámcový plán exkurzí a dalších aktivit, který stanovuje v souladu s ŠVP a probíraným učivem. Tyto jsou realizovány v průběhu celého studia. Jako příležitost se jeví navázání užší spolupráce s místními firmami a odborníky nejen v rámci praxí, ale i při organizování odborných exkurzí, přednášek či při volbě konzultantů/oponentů maturitních prací nebo prací SOČ. Další příležitostí je navázat užší spolupráci s absolventy školy a realizovat setkání našich žáků s nimi.

Pozornost je věnována také žákům se SVP. Jejich podpora je individuální, podílí se na ní výchovný poradce, vedení školy, třídní učitel, vyučující všech předmětů v dané třídě, rodiče a žák. Cílem je taková podpora žáka se SVP, která mu umožní optimální začlenění do společnosti a co nejvyšší možnou míru samostatnosti v mezích možností jeho omezení.

Učitelé v rámci svých hodin vyučují tak, aby utvářeli pozitivní vztah k předmětu i profesi. Pozornost věnují také žákům nadaným. Pracují s nimi v rámci různých soutěží, pomáhají jim uvědomit si jejich silné a slabé stránky. Především v odborných soutěžích dosahují žáci napříč maturitními obory dobrých výsledků. Velké úspěchy v rámci kraje naši žáci pravidelně zaznamenávají především v krajském kole soutěže odborných prací SOČ, s nimiž nejlepší žáci zdatně konkurují i gymnazistům a postupují s nimi i do celostátního kola soutěže.

Kariérové vzdělávání je realizováno pomocí průřezového tématu Člověk a svět práce v souladu s RVP. ŠVP všech oborů nevyčleňují profesní poradenství jako samostatný předmět, ale začleňují ho do co největšího množství předmětů.

## ANALÝZA POTŘEB

Pomoc kariérového poradce je tedy pro naše žáky velmi důležitá, stejně tak i zpětná vazba od absolventů týkající se jejich uplatnění. Bylo by proto potřeba:

1. oddělit funkci výchovného a kariérového poradce od funkce ředitele školy;
2. více motivovat žáky k využívání kariérového poradenství a pedagogy k podpoře těchto služeb;
3. poskytovat žákům informace o možnostech terciárního vzdělávání i možnostech uplatnění v praxi;
4. sledovat nejen úspěšnost přijetí žáků na VŠ, ale monitorovat úspěšnost žáků i během studia na VŠ;
5. realizovat exkurze u vybraných zaměstnavatelů, na Úřadu práce, návštěvu Burzy práce a Burzy VŠ;
6. podpora žáků výchovným poradcem při vstupu na trh práce, a to včetně žáků se SVP a žáků ohrožených předčasným odchodem ze vzdělávání;
7. vytvořit databázi našich absolventů a realizovat setkání žáků s nimi.

## 2.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě

Škola v rámci ŠVP podporuje klíčové kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám, jak je zadáno v RVP. Učíme žáky myslet kriticky, vnímat problémy ve svém okolí a nacházet inovativní řešení, umožňujeme jim aplikovat získané dovednosti v rámci školních i volnočasových aktivit. Výchova k podnikavosti je jednou z priorit školy, do aktivit na podporu podnikavosti se zapojuje většina vyučujících. Škola má pravidelné informace i podněty ke zlepšování a někteří vyučující je také využívají.

Aktivně jsme se zapojili v rámci projektů (ESF, mezinárodních programů Leonardo da Vinci, Erasmuss +, Norských fondů, regionální spolupráce apod.) do praktických aktivit na podporu podnikavosti. Spolupracujeme také s celorepublikovými iniciativami na podporu podnikavosti ve školách a to s CEFIF v rámci praxí na sekci OA (fiktivní firmy), na sekci Z pracovala žakovská firma ArboreA. Škola každoročně realizuje několik akcí v rámci projektového vyučování, které podněcuje kreativní uvažování a motivuje k novým nápadům, které žáci prezentují a obhajují před ostatními. Takovými akcemi, při nichž spolupracujeme se ZŠ, SŠ a VŠ, jsou Mladý ekonom, Den sportu, Den vody, Veletrh fiktivních firem, Agrodny, Den Země, Budoucnost v čistém životním prostředí, soutěž hlídek mladých zdravotníků ČČK v Lounech. Organizujeme soutěže pro žáky ZŠ a SŠ (chemická olympiáda, sportovní soutěže, veletrhy, jazykové olympiády, Mladý ekonom, soutěže finanční gramotnosti). Veřejnosti se každoročně prezentují fiktivní firmy na Regionálním veletrhu, který se koná na naší škole. Všechny tyto akce umožňují žákům podílet se aktivně na akcích školy, využít své nápady a realizovat je. Obě sekce školy také aktivně spolupracují s Dobrovolnickou službou Levandule a v rámci této činnosti rozvíjejí nejen iniciativu a kreativitu (tvorba přáníček pro klienty LDN k různým příležitostem), ale i odborné dovednosti (zkrášlování areálu Nemocnice Žatec vlastními výpěstky – osazování záhonů a truhlíků květinami). Odborné dovednosti žáci na obou sekcích prokazují zpracováváním nejen maturitních prací, ale i kvalitních odborných prací z různých oborů v rámci soutěže SOČ. Na jejich přehlídkách se učí výsledky svých odborných prací prezentovat a obhajovat před odbornou veřejností.

I přes mnohé aktivity bychom do akcí školy rádi více zapojili samotné žáky – nejen do realizace akcí, ale i do jejich přípravy. Rádi bychom, aby se více podíleli na organizaci nejen svých maturitních plesů, ale i sportovních dnů, dnů otevřených dveří, akcích

ekonomických, sociálních a ekologických, dobrovolnických (nejen v rámci DS Levandule), ekonomických (veletrh fiktivních firem) nebo se více zapojili do tvorby učebních pomůcek (např. obor Elektromechanik nebo Sociální činnost).

V rámci podpory kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě bychom žáky rádi vedli k schopnosti vytvářet si vlastní hypotézy a ověřovat je, kriticky hodnotit informace, přicházet s inovativními řešeními. Chceme jim dávat příležitost k seberealizaci, týmové práci, posilovat v nich smysl pro zodpovědnost. Tohoto bychom mimo jiné rádi dosáhli právě větším zapojením žáků do organizací akcí školy, což však předpokládá i vstřícnost a ochotu ze strany pedagogů, kteří by měli tyto aktivity koordinovat, a také podporovat výše zmíněné kompetence ve výuce svých předmětů a při realizaci volnočasových aktivit.

## ANALÝZA POTŘEB

Tuto oblast chceme více rozvíjet a rozšířit. Za důležité považujeme následující:

1. aktivněji zapojit žáky do organizace školních akcí (dny otevřených dveří, projektové dny, veletrh fiktivních firem, sportovní turnaje);
2. nadále aktivně spolupracovat s místními dobrovolnickými organizacemi, zařízeními sociálních služeb, školami, veřejností;
3. aktivně podporovat studenty při rozvoji mediální gramotnosti a kritického hodnocení informací;
4. podpořit tvorbu odborných prací do soutěže SOČ, podpořit tvorbu portfolií žáků během studia u odborných předmětů.
5. zapojit žáky do tvorby učebních pomůcek a textů.

## 2.3 Podpora polytechnického vzdělání

Technické, přírodovědné a environmentální vzdělávání je na naší škole realizováno v souladu s RVP oborů, které vyučujeme. Vnímáme ho jako nástroj k poznávání světa a k dalšímu učení, proto usilujeme nejen o kvalitní výuku v rámci, který určuje příslušný RVP, ale snažíme se realizovat aktivity nad rámec RVP (podpora polytechnického vzdělávání v projektu I-KAP).

Škola se snaží rozvíjet znalosti a dovednosti žáků, které jsou součástí polytechnického vzdělávání. Důraz klademe především na to, aby ve výuce byly využívány různé metody, např. skupinová práce, projektová výuka, laboratorní cvičení, odborné exkurze, praxe nebo odborný výcvik u smluvních partnerů či zaměstnavatelů. Usilujeme o vzájemné obsahové propojení výuky polytechnických předmětů a funkční provázání této výuky s výukou matematiky. Součástí polytechnického vzdělávání však není pouze výuka, ale i individuální podpora žáků. Nadané žáky zapojujeme do soutěží orientovaných do oblasti polytechnického vzdělávání či soutěží odborných dovedností (šachy, matematický a přírodovědný Klokan, plšQworky). Podporujeme také samostatnou práci žáků v této oblasti. Žáci oboru Agropodnikání tato témata řeší v rámci svých maturitních prací a prací SOČ. Cílem je i v rámci těchto prací řešení reálných problémů z oblasti polytechniky či učebních praxí.

Jako problém vnímáme značné nedostatky v matematické gramotnosti u mnoha uchazečů o studium na naší škole. V 1. ročníku jsme proto rozšířili konzultační hodiny o pravidelné doučování z matematiky u ekonomických oborů. I toto opatření se zdá být nedostačujícím, proto jsme rozšířili nabídku i o přípravné kurzy na přijímací zkoušky jak z matematiky, tak z českého jazyka. U oboru Sociální činnost, který z matematiky povinně maturovat nebude, chceme zavést oddělenou výuku matematiky. Pro všechny zájemce pak chceme rozšířit výuku polytechnických předmětů o povinně nebo nepovinně volitelné semináře (přírodovědný, matematický, informačně-technologický).

Vybavení a prostory, které pro výuku odborných předmětů máme, ještě nejsou zcela odpovídající. Postupně se díky projektům a partnerům z řad místních firem snažíme o dovybavení a modernizaci odborných učeben a dílen pro obor Elektromechanik pro stroje

a zařízení. Vybavení je pro školu jednak velmi nákladné a jednak se v tomto dynamicky se rozvíjícím oboru rychle stává zastaralým. Vybavení dílen tohoto oboru bychom rádi realizovali i díky projektu I-KAP. Modernizaci by si zasloužily i zastaralé laboratoře a pomůcky pro výuku přírodovědných předmětů, které bychom realizovali formou IROPU. V minulém období jsme se stali partnerem projektu technický klub – Přírodovědné centrum Žatec, který je součástí prostor naší školy.

Aby učitelé mohli ve větší míře používat moderní metody výuky pomocí informačních technologií (počítače, interaktivní tabule apod.), chceme jim zajistit pravidelné vzdělávání v této oblasti.

Pro ZŠ realizujeme motivační akce v rámci projektových dnů a dnů otevřených dveří – např. pokusy v rámci Dne vody, ukázky zemědělské techniky v rámci Dne Země a exkurze do dílen oboru Elektromechanik pro stroje a zařízení. Tyto akce mají vést k podpoře zájmu žáků ZŠ o polytechnické vzdělávání.

## **ANALÝZA POTŘEB**

V této oblasti za důležité považujeme:

1. Zajistit dlouhodobou akreditaci v mezinárodních stážích odborných škol Erasmus+;
2. zařadit do ŠVP semináře podporující polytechnické vzdělávání (matematický, informačně-technologický, přírodovědný);
3. modernizovat učebny, laboratoře a pomůcky pro výuku polytechnických předmětů, příprava PD;
4. proškolit pedagogy v oblasti využívání výpočetní techniky;
5. zavést konzultační semináře a doučování v matematické gramotnosti.

## 2.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů

Spolupráce školy se zaměstnavateli a dalšími partnery je v současnosti omezena na rámec přípravy ŠVP a zajišťuje ji pověřený pracovník školy. Vyjednáváme s firmami obsah odborného výcviku a praxí, společně hodnotíme žáky a kvalitu spolupráce jako celku. Této zpětné vazby se využívá pro zkvalitnění výuky a úpravy ŠVP. Zaměstnavatelé podporují školu finančně, popř. poskytují škole materiál či vybavení. Velká část praktického vyučování ekonomických oborů se odehrává v odborných učebnách školy a je realizována formou práce ve fiktivní firmě (spolupráce s CEFIF), během 4 let studia absolvují i 2 týdny souvislé praxe u zaměstnavatelů v regionu. Pro obor Sociální činnost je smluvní síť zaměstnavatelů pro praxe teprve vytvářena (obor je otevřen od roku 2017). U oborů sekce ZE jsou praxe realizovány u smluvních zaměstnavatelů tak, aby si žáci vyzkoušeli různorodou praktickou činnost ve svém oboru. I zde se otevírá možnost zvýšit spolupráci s místními firmami a zemědělci. Obor Elektromechanik pro stroje a zařízení část svých praxí absolvuje u smluvních partnerů v celém regionu.

Naší prioritou je zvýšit spolupráci s místními zaměstnavateli jak v oblasti zajištění praxí v jednotlivých oborech studia, tak i zajištění většího množství odborných exkurzí do reálných provozů a přednášek od odborníků z praxe. Další možností spolupráce je zajištění odborníků jako oponentů maturitních prací. Pro obory sekce OA bychom rádi navázali spolupráci také s místními úřady.

Prostory pro výuku odborných předmětů a jejich vybavení nyní nejsou zcela odpovídající. Rádi bychom formou projektů realizovali postupně vybudování nové přírodovědné laboratoře, dílen pro elektromechaniky a dvou multimediálních učeben v obou sekcích. Postupně se díky našim partnerům ze zařízení sociálních a zdravotních služeb (Domov pro seniory Žatec, Nemocnice Žatec, Záchranáři Žatec) snažíme o dovybavení a modernizaci vybavení odborné učebny pro praktickou výuku oboru Sociální činnost. Vybavení je finančně poměrně nákladné, proto se učební pomůcky snažíme získávat i formou zápůjčky od našich partnerů či finančních nebo věcných darů od firem i jednotlivců. V minulém školním roce došlo k otevření vědy na kouli a digitária na sekci Z.

Pozitivem je, že se daří našim žákům zprostředkovávat pracovní zkušenosti i v zahraničí. V rámci projektů (ERASMUS, ESF, programů Leonardo da Vinci, Norských fondů, regionální spolupráce apod.) se žáci aktivně zapojují do praktických aktivit. Pracovní stáže se podařilo zrealizovat již v několika zemích, např. ve Velké Británii, Norsku, Německu, Bulharsku, Slovinsku, Polsku a Slovensku. V dalším období budeme usilovat o dlouhodobou akreditaci v projektu Erasmus+, který nám zajistí každoroční zahraniční pracovní stáže pro naše žáky. Odborné dovednosti doplňují také volnočasové aktivity žáků – kroužek Mladý zdravotník nebo Fotografický kroužek.

Rádi bychom zprostředkovali nové odborné poznatky z praxe nejen našim žákům, ale i vyučujícím odborných předmětů, a to formou stáží u smluvních partnerů z řad místních firem a organizací. Dále bychom chtěli pedagogům a učitelům praxí zprostředkovat možnost absolvovat např. odborný kurz určený primárně pro odborníky ve firmách nebo školení, které je určeno především zaměstnancům spolupracujícího podniku či instituce.

## **ANALÝZA POTŘEB**

V rámci podpory odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů bychom chtěli:

1. zkvalitnit praktické dovednosti žáků všech oborů;
2. dovybavit odborné učebny – přírodovědná laboratoř, dílny elektro, multimediální třídy a odborná učebna pro SČ;
3. více provázat výuku všech oborů s reálnou praxí včetně možnosti tandemové výuky s odborníkem z praxe;
4. zvýšit spolupráci s místními zaměstnavateli na realizaci studentských praxí všech oborů;
5. zařadit do výuky především ekonomických oborů více odborných přednášek a exkurzí;
6. realizovat stáže pedagogů u zaměstnavatelů a další odborné vzdělávání těchto pracovníků.



## 2.5 Rozvoj škol jako center celoživotního učení

Další vzdělávání nabízíme v současnosti v jazykových kurzech (spolupráce s jazykovou školou Medou) a také s Gymnáziem Žatec, který má akreditaci na certifikované zkoušky. Na naší škole spoluorganizujeme přípravné kurzy anglického jazyka ke zkouškám Cambridge English (PET, v případě zájmu i FCE).

Spolupracujeme se Vzdělávacím centrem Podkrušnohoří, z. s. Rádi bychom otevřeli pro žáky i veřejnost akreditovaný kurz Pracovník v sociálních službách, Údržba veřejné zeleně, zámečnický kurz, kurz základů podnikání, finanční gramotnost a jazykový kurz Basic English. Tyto kurzy bychom také mimo jiné nabízeli v rámci rekvalifikací pro úřady práce. Dále bychom chtěli prohloubit spolupráci mezi Úřadem práce a školou pořádáním rekvalifikačních kurzů dle aktuálních potřeb trhu práce.

V budoucnu bychom rádi poskytovali pro veřejnost vzdělávání v IT a elektronické komunikaci a Agropodnikání. Plánujeme také založení univerzity třetího věku ve spolupráci s Univerzitou J. E. Purkyně a partnerskými organizacemi v našem městě.

### ANALÝZA POTŘEB

V návaznosti na existující zkušenosti chceme:

1. založit vzdělávací centrum;
2. pokračovat v poskytování kurzů jazykové přípravy na zkoušky Cambridge English nebo FCE
3. realizovat doškolovací kurzy pro veřejnost v oblasti IT a připravit rekvalifikační kurzy dle oborového zaměření
4. nabídnout akreditované kurzy pro veřejnost a ÚP.

## 2.6 Podpora inkluze a nadaných žáků

Škola přijímá a vzdělává žáky se specifickými vzdělávacími potřebami, jednotliví vyučující s nimi pracují podle svých možností a respektují platnou legislativu a metodická doporučení. Vzdělávání těchto žáků koordinuje výchovný poradce, který rovněž zpracovává IVP a plány podpory pro jednotlivé žáky se specifickými vzdělávacími potřebami a konzultuje je s třídním učitelem, zákonným zástupcem a samotným žákem.

Ředitel školy umožňuje členům pedagogického sboru účast na kurzech dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků s problematikou společného vzdělávání žáků se SVP.

Společné vzdělávání považujeme za normu ve vzdělávání, nikoli za nadstandardní službu. Snažíme se pro všechny žáky se specifickými vzdělávacími potřebami vytvářet podmínky, které co nejlépe přispějí k jejich individuálnímu rozvoji – vždy nastavujeme podmínky ke vzdělávání za spolupráce vedení školy, výchovného poradce, třídního učitele, vedoucí předmětové komise, vyučujících, studenta, žáka a rodičů. Spolupracujeme aktivně se školskými poradenskými zařízeními (PPP, SPC) na nastavení optimálních podpůrných opatření a jejich průběžné korekci po vyhodnocování aktuálního stavu podporovaného žáka. Škola zohledňuje charakter obtíží žáků také během zkoušek – přijímacího řízení i při ukončování studia maturitní zkouškou.

Prostory školy nejsou dostupné všem žákům – třípodlažní budova na sekci OA nedisponuje výtahem a stejně tak dvoupodlažní budova sekce Z. V současnosti se snažíme hledat zdroje pro zajištění bezbariérového přístupu na obou budovách, včetně WC.

Škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ), které mají v péči její žáky. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je zpracováván a průběžně vyhodnocován PP (plán podpory) a IVP (individuální vzdělávací plán). Vyučující v plné šíři využívají pedagogickou diagnostiku; pracují s osobním portfoliem žáka či s portfoliem žakovských prací. Pedagogové školy se cíleně podílejí na utváření sociálních vztahů ve třídě i akceptujícím prostředí třídy i školy. Realizují intervenční kroky v případech, kdy evidují

signály rizikového chování či výukového selhávání apod. S některými žáky, kteří mají specifické vzdělávací potřeby, pracují asistenti pedagoga. Většina vyučujících usiluje o poskytování podpory všem žákům podle jejich individuálních potřeb.

Ve škole je v současnosti jen několik žáků se SVP (cca 20), tito žáci jsou individuálně integrováni do běžných tříd. Individuální vzdělávací plány (IVP) jsou využívány v nezbytné míře u žáků se zdravotním postižením, dlouhodobě nemocných žáků.

Řada žáků (cca 10 žáků ročně) má psychické problémy, deprese nebo nezvládá stres. Jejich problémy se zabývá především výchovný poradce a preventista sociálně patologických jevů. Na škole ale absentuje školní psycholog.

Studenti oboru oboru Agropodnikání absolvují před nástupem na praktickou výuku preventivní zdravotní prohlídku u smluvního lékaře. Cílem je kontrola jejich zdravotního stavu a včasná eliminace možných zdravotních problémů.

Podpora talentovaných žáků – kromě běžné podpory při výuce nebo v rámci volnočasových aktivit jsou žáci podporováni učiteli individuálně; konzultují např. svou přípravu na soutěže, písemné prezentace, půjčují si literaturu, pomůcky a další. Za úspěchy v soutěžích jsou žáci oceňováni finančními odměnami a pochvalou ředitele školy.

## **ANALÝZA POTŘEB**

V oblasti podpory inkluze potřebujeme:

1. vytvořit místo školního psychologa, obsazené kvalifikovaným pracovníkem na úvazek 0,2;
2. zvýšit míru individuální podpory pro nadané i prospěchově slabší žáky tak, aby byli úspěšní při reprezentaci školy v soutěžích;
3. rozšířit bezbariérovost školy – rekonstrukce budovy O a Z, vybudování dvou výtahů;
4. zajistit financování volnočasových aktivit, lektorů a materiální zabezpečení.

## 3 Stanovení strategických oblastí

### 3.1 Rozvoj kariérového poradenství

Kariérové poradenství se stane nedílnou součástí výchovného poradenství

- *Vymezit vhodné informační zdroje pro kariérové poradenství. Poskytovat žákům informace o možnostech terciárního vzdělávání.*
- *Vytvořit plán kariérového poradce a zavést průběžnou evidenci o využívání služeb kariérového poradenství.*
- *Podporovat žáky v terciárním vzdělávání a při vstupu na trh práce.*
- *Zkvalitnit kariérové poradenství realizací odborných přednášek a exkurzí.*
- *Poskytovat vyučujícím metodické a informační podklady a motivovat je k podpoře kariérového poradenství na škole.*

### 3.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativě

Systematicky realizovat výchovu k podnikavosti

- *Realizovat sportovní utkání.*
- *Zajistit společně se žáky vydávání školního periodika.*
- *Rozvinout spolupráci s absolventy.*
- *Ve spolupráci s lektorem/asistentem angličtiny ve výuce realizovat projektové vyučování.*
- *Připravit Den otevřených dveří.*
- *Zorganizovat Regionální veletrh FIF.*
- *Zorganizovat a zapojit se do akcí na rozvoj podnikavosti.*
- *Účastnit se soutěží, kde mohou žáci rozvíjet svou podnikavost, iniciativu a kreativitu v rámci ČJL a PEK.*
- *Zvýšit zájem o tvorbu odborných prací SOČ. Vytvářet portfolia žáků během studia u odborných předmětů.*
- *Prodloužit spolupráci naší školy v mezinárodním vzdělávání a také s dánskou internátní školou v Bringserevej.*
- *Zapojit žáky do tvorby a aktualizací výukových materiálů a didaktických pomůcek.*

### 3.3 Podpora polytechnického vzdělání

Rozvoj polytechnického vzdělávání je důležitou dlouhodobou strategií školy

- *Vyučovat nové moderní směry v odborných předmětech.*
- *Zavést povinné nebo nepovinné předměty podporující polytechnické vzdělávání.*
- *Zavést oddělené hodiny matematiky pro obory, které povinně maturují z matematiky.*
- *Modernizovat pomůcky pro výuku polytechnických předmětů.*
- *Modernizovat učebny pro výuku polytechnických předmětů.*
- *Proškolit pedagogy v oblasti využívání výpočetní techniky.*
- *Zvýšit úspěšnost zájemců o studium v přijímacích zkouškách z matematiky.*

### 3.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů

Využít spolupráce s odborníky a se zaměstnavateli ke zkvalitnění odborného vzdělávání

- *Zkvalitnit tvorbu maturitních prací.*
- *Zvýšit spolupráci s místními zaměstnavateli.*
- *Zavést zpětnovazební mechanismy pro učební praxi u zaměstnavatele.*
- *Zajistit přednášky odborníků z praxe.*
- *Podpořit úspěšný vstup na trh práce.*
- *Dovybavení odborné učebny pro učební praxi v oboru Sociální činnost.*
- *Navýšit množství exkurzí ve výuce.*
- *Zajistit exkurze na pracovišti místních zaměstnavatelů.*
- *Zajistit tandemovou výuku pedagoga s odborníkem z praxe.*
- *Rozšířit zájem studentů o výpůjčky knih z knihovny.*
- *Realizovat stáže učitelů odborných předmětů.*
- *Zajistit další odborné vzdělávání učitelů odborných předmětů.*

### 3.5 Rozvoj škol jako center celoživotního učení

Další vzdělávání jakou součástí vzdělávání ve škole

- *Rozvinout příležitosti k dalšímu vzdělávání dospělých.*

### 3.6 Podpora inkluze a nadaných žáků

Přístupné vzdělání v bezpečné škole

- *Vybudovat výtah v obou budovách školy.*
- *Přizpůsobit sociální zařízení pro OZP.*
- *Poskytnout potřebné metodické vedení pro všechny pedagogické pracovníky školy.*
- *Umožnit PP působícím v inkluzivním prostředí odpovídající odborné vzdělání v této oblasti.*
- *Připravit metodické pokyny pro PP týkající se práce s nadanými žáky a žáky se SVP.*
- *Vytvořit úložiště elektronických učebních materiálů jako podpory vzdělávání nadaných žáků a žáků se SVP.*
- *Rozšířit počet kvalifikovaných pracovníků v oblasti inkluze a nadaných žáků působících na škole.*

## 4 Návrh řešení - školní akční plán

### 4.1 Rozvoj kariérového poradenství

#### Priorita A: Kariérové poradenství se stane nedílnou součástí výchovného poradenství

Obecné cíle	Dílčí cíle + kritéria		Dílčí úkoly		Předpoklady realizace	Finanční zdroje	Termín	Odpovídá
A1 Začlenit do výchovného poradenství kariérové poradenství	A1.1	Oddělit funkci ředitele a výchovného poradce	A1.1.1	Oslovit a přesvědčit vhodného pedagoga k pozici výchovného poradce	Ochota PP k dalšímu vzdělávání	vlastní zdroje školy	2023-2025	Mgr. Karas
			A1.1.2	Odborně proškolit nového výchovného poradce	Dostupnost vhodného kurzu DVPP	Šablony pro SŠ a VOŠ II	začátek školení září 2022	
		A1.1.3	<b>Kritéria hodnocení:</b> Ředitel předá agendu výchovného poradce jinému kvalifikovanému pedagogovi.	Předat agendu výchovného poradce	Dostatek času k realizaci	vlastní zdroje školy	2025	
	A1.2	Vymezit vhodné informační zdroje pro kariérové poradenství. Poskytovat žákům informace o možnostech terciárního vzdělávání <b>Kritéria hodnocení:</b> Informace o možnostech pomaturitní dráhy budou zprostředkovány žákům 3. a 4. ročníků.	A1.2.1	Poskytnout žákům 3. a 4. ročníků metodické a informační podklady pro uplatnění absolventů středních škol na VOŠ a VŠ.	Dostatek času VP na realizaci	vlastní zdroje školy	září - prosinec každý rok	Mgr. Karas
	A1.3	Vytvořit plán kariérového poradce a zavést průběžnou evidenci o využívání služeb kariérového poradenství <b>Kritéria hodnocení:</b> Výchovný poradce vede přesné záznamy o této službě.	A1.3.1	Zavést evidenci o této poradenské službě.	Dostatek času VP na realizaci	vlastní zdroje školy	srpen - září každý rok	
			A1.3.2	Vést záznamy o realizovaných přednáškách a exkurzích.	Dostatek času VP na realizaci	vlastní zdroje školy	po každé akci	
			A1.3.3	Vytvořit souhrnnou zprávu o využití služeb kariérového poradenství na škole	Dostatek času VP na realizaci	vlastní zdroje školy	květen - červen každý rok	

	A1.4	Podporovat žáky v terciárním vzdělávání a při vstupu na trh práce  <b>Kritéria hodnocení:</b> Výchovný poradce bude působit jako podpora žáků středních škol při vstupu na trh práce, a to včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků ohrožených předčasným odchodem ze vzdělávání.	A1.4.1	Motivovat žáky k využívání služeb kariérového poradenství. Poskytovat informační podporu žákům v oblasti kariérového poradenství. Zavést pravidelné schůzky s žáky na téma – aktuální možnosti pomaturitního kariérového růstu.	Ochota zaměstnanců Úřadu práce ke spolupráci	vlastní zdroje školy	jednou za čtvrtletí	Mgr. Karas
			A1.4.2	Realizovat Kulatý stůl se žáky se speciálními potřebami.	Ochota zákonných zástupců žáků ke spolupráci	vlastní zdroje školy	leden každý rok	
	A1.5	Zkvalitnit kariérové poradenství realizací odborných přednášek a exkurzí  <b>Kritéria hodnocení:</b> Výchovný poradce zprostředkuje exkurze žáků na Úřadu práce a Burze práce v daném regionu.	A1.5.1	Zajistit exkurze žáků 3. a 4. ročníků na Úřadu práce a Burze práce v daném regionu	Ochota zaměstnanců Úřadu práce ke spolupráci	Šablony pro SŠ a VOŠ II	duben každý rok	Mgr. Karas
			A1.5.2	Zprostředkovat exkurze žáků 4. ročníků u vybraných zaměstnavatelů.	Ochota zaměstnavatelů ke spolupráci	vlastní zdroje školy	listopad - prosinec každý rok	
			A1.5.3	Zajistit WORKSHOP se zaměstnanci Úřadu práce.	Ochota zaměstnanců Úřadu práce ke spolupráci	vlastní zdroje školy	duben každý rok	
			A1.5.4	Zprostředkovat mimořádné přednášky o aktualitách na trhu práce.	Ochota zaměstnanců Úřadu práce ke spolupráci	Šablony pro SŠ a VOŠ II	říjen - listopad každý rok	
	A1.6	Poskytovat vyučujícím metodické a informační podklady a motivovat je k podpoře kariérového poradenství na škole  <b>Kritéria hodnocení:</b> Výchovný poradce poskytne učitelům (zejména praxe a	A1.6.1	Motivovat ostatní pedagogy k podpoře služeb kariérového poradenství, nabídne možnost tandemové výuky učitel – výchovný poradce na téma terciární vzdělávání, popř. kulatý stůl s pedagogy odborných předmětů.	Ochota PP k dalšímu vzdělávání	Šablony pro SŠ a VOŠ II	únor - březen každý rok	Mgr. Karas



		třídním) patřičné metodické podklady pro rozvoj kariérového poradenství, eventuálně nabízí možnost tandemové výuky.						
	A1.7	Rozvinout spolupráci s absolventy  <b>Kritéria hodnocení:</b> Žáci 3. a 4. ročníku ve spolupráci s výchovným poradcem osloví např. pomocí sociálních sítí absolventy školy. Získají na ně kontakty, jaký je jejich další studijní/profesionální vývoj a zda studiem na naší škole získali potřebné kompetence.	A1.7.1	Sestavit databázi absolventů školy.	Ochota absolventů ke spolupráci	vlastní zdroje školy	2022-2025	Mgr. Karas Mgr. Čornáková
			A1.7.2	Aktualizovat databázi absolventů	Ochota absolventů ke spolupráci	vlastní zdroje školy	jednou za rok	Bc. Müller
			A1.7.3	Pozvat úspěšné absolventy na besedu	Ochota absolventů ke spolupráci	vlastní zdroje školy	jednou za rok	Mgr. Karas Mgr. Čornáková

## 4.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě

### Priorita B: Systematicky realizovat výchovu k podnikavosti

Obecné cíle		Dílčí cíle + kritéria		Dílčí úkoly		Předpoklady realizace	Finanční zdroje	Termín	Odpovídá
B1	Aktivně zapojit žáky do organizace školních akcí	B1.1	Realizovat sportovní utkání  <b>Kritéria hodnocení:</b> Žáci se alespoň jednou za studium podílejí na organizaci některé ze sportovních akcí.	B1.1.1	Zprostředkovat za pomoci žáků Vánoční turnaj pro sociální partnery školy	Zájem ze strany sociálních partnerů	vlastní zdroje školy	prosinec každý rok	Mgr. Voráčová
				B1.1.2	Zprostředkovat za pomoci žáků přátelská utkání mezi žáky a učiteli škol	Zájem ze strany učitelů	sponzorské dary	jednou ročně	Mgr. Sluková
				B1.1.3	Zprostředkovat za pomoci žáků školní sportovní dny	Koordinace aktivit žáků	vlastní zdroje školy	dvakrát ročně	Mgr. Voráčová
		B1.2	Zajistit společně se žáky vydávání školního periodika  <b>Kritéria hodnocení:</b> V rámci novinářského kroužku realizovat vydávání školních novin/časopisu.	B1.2.1	Založit novinářský kroužek.	Vybrání vhodného termínu schůzek	vlastní zdroje školy	září-říjen každý rok	Mgr. Čejka
				B1.2.2	V rámci toho časopisu shánět inzerenty i mimo školní prostředí.	Zájem ze strany inzerentů	vlastní zdroje školy	jednou za čtvrtletí	Bc. Müller
				B1.2.3	Spolupracovat s regionálními periodiky.	Ochota regionálních periodik ke spolupráci	sponzorské dary	jednou měsíčně	Mgr. Čejka
		B1.3	Ve spolupráci s lektorem/asistentem angličtiny ve výuce realizovat projektové vyučování  <b>Kritéria hodnocení:</b> Žáci 3. a 4. ročníků připraví tematické hodiny, každou v rozsahu 6 hodin a v souladu s ŠVP	B1.3.1	Ve 4. ročníku připravit tematické hodiny „The USA“, „Culture“.	Zajištění lektora angličtiny	vlastní zdroje školy	leden a únor každý rok	Mgr. Kalivodová
				B1.3.2	Ve 3. ročníku připravit tematické hodiny „Travelling“, „Education“.	Zajištění lektora angličtiny	vlastní zdroje školy	říjen a duben každý rok	Mgr. Kalivodová
				B1.3.3	Zorganizovat vystoupení na Vánoční akademii v angličtině.	Zajištění lektora angličtiny	vlastní zdroje školy	prosinec každý rok	Mgr. Kalivodová

		B1.4	Připravit Den otevřených dveří  <b>Kritéria hodnocení:</b> Žáci si připraví tematický program v učebnách pro návštěvníky	B1.4.1	Zorganizovat Den otevřených dveří	Vybrání vhodného termínu realizace	vlastní zdroje školy	dvakrát ročně	Ing. Berdisová
				B1.4.2	Připravit v součinnosti s žáky materiály z oblasti finanční gramotnosti	Zajištění dostatečného množství vhodných žáků	vlastní zdroje školy	dvakrát ročně	Ing. Berdisová
				B1.4.3	Připravit v součinnosti s žáky pokusy z oblasti přírodních věd	Zajištění dostatečného množství vhodných žáků	vlastní zdroje školy	dvakrát ročně	Ing. Cajtlerová Ing. Houšťková Bc. Bieliková
				B1.4.4	Připravit v součinnosti s žáky ukázky první pomoci žáků z oboru sociální činnost a kroužku První pomoci	Zajištění dostatečného množství vhodných žáků	vlastní zdroje školy	dvakrát ročně	Ing. Ud'anová
				B1.4.5	Prezentovat v součinnosti s žáky fiktivní firmy	Zajištění dostatečného množství vhodných žáků	vlastní zdroje školy	dvakrát ročně	Ing. Trávníčková Ing. Tupý
				B1.4.6	Prezentovat v součinnosti s žáky odborné předměty sekce Z	Zajištění dostatečného množství vhodných žáků	vlastní zdroje školy	dvakrát ročně	Ing. Sekera
		B1.5	Zorganizovat Regionální veletrh FIF  <b>Kritéria hodnocení:</b> Žáci 3. a 4. ročníku sekce OA zorganizují Regionální veletrh FIF v Žatci	B1.5.1	Připravit v součinnosti s žáky propagační materiály veletrhu	Zajištění techniky	Šablony pro SŠ a VOŠ II	září - listopad každý rok	Ing. Berdisová
				B1.5.2	Aktivně zapojit žáky do přípravy, realizace i hodnocení zúčastněných FIF na veletrhu	Ochota partnerských škol ke spolupráci	Šablony pro SŠ a VOŠ II	první pololetí každého školního roku	Ing. Trávníčková Ing. Tupý
				B1.5.3	Připravit v součinnosti s žáky propagační materiály FIF	Zajištění techniky	Šablony pro SŠ a VOŠ II	první pololetí každého školního roku	Ing. Horníková

				B1.5.4	Zajistit fotodokumentaci a videozáznam z akce	Zajištění techniky	Šablony pro SŠ a VOŠ II	dle termínu veletrhu	Bc. Müller
				B1.5.5	Propagovat veletrh v médiích	Ochota médií ke spolupráci	sponzorské dary	první pololetí každého školního roku	Mgr. Karas Mgr. Čejka
B2	Účastnit se projektů na rozvoj podnikavosti	B2.1	Zorganizovat a zapojit se do akcí na rozvoj podnikavosti  <b>Kritéria hodnocení:</b> Každý žák se alespoň jednou za studium bude podílet na organizaci minimálně jedné akce na rozvoj podnikavosti	B2.1.1	Zapojit se do vzdělávacích projektů organizace JSNS	Dostatek času na přípravu	vlastní zdroje školy	jednou za rok	Mgr. Čejka
				B2.1.2	Zorganizovat Studentské volby	Dostatek času na přípravu	vlastní zdroje školy	dle termínu řádných voleb	Mgr. Čejka
				B2.1.3	Zajistit organizaci projektového dne "Žatec a UNESCO"	Ochota MěÚ Žatec ke spolupráci	Šablony pro SŠ a VOŠ II	Září, každý rok	Mgr. Čejka
				B2.1.4	Spolupracovat s Dobrovolnickou službou Levandule	Vybrání vhodných termínů realizace spolupráce	Šablony pro SŠ a VOŠ II	jednou za pololetí	Ing. Udánová
				B2.1.5	Spolupracovat s organizací ADRA a využívat jejich výukové materiály	Zajištění techniky	Šablony pro SŠ a VOŠ II	alespoň jednou ročně	Ing. Horníková Mgr. Kasíková
				B2.1.6	Zorganizovat ve spolupráci s Gymnáziem Žatec Setkání u Majáku	Ochota vedení Gymnázia Žatec ke spolupráci	vlastní zdroje školy	prosinec každý rok	Ing. Udánová
				B2.1.7	Zorganizovat Agrodav	Vybrání vhodného termínu realizace	Šablony pro SŠ a VOŠ II	jednou ročně	Ing. Sekera
				B2.1.8	Zorganizovat akci v rámci projektu Uklidme Česko	Vybrání vhodného termínu realizace	Technické služby města Žatec	jednou ročně	Bc. Bieliková
				B2.2	Účastnit se soutěží, kde mohou žáci rozvíjet svou podnikavost, iniciativu a kreativitu v rámci ČJL a PEK	B2.2.1	Zúčastnit se v rámci ČJL a PEK např. recitační soutěže, řečnické soutěže apod.	Dostatek času na přípravu	vlastní zdroje školy

		<p><b>Kritéria hodnocení:</b> Žáci se za studium zúčastní minimálně jedné soutěže se zaměřením na rozvoj iniciativy a kreativity. Je vytvořen seznam těchto soutěží.</p>	B2.2.2	Zrealizovat pro žáky studující předmět účetnictví soutěž Účetní JUNIOR, popř. Účetní SENIOR	Dostatek času na přípravu	vlastní zdroje školy	jednou za rok	Ing. Berdisová			
			B2.2.3	Zorganizovat soutěž v grafických disciplínách	Dostatek času na přípravu	vlastní zdroje školy	leden každý rok	Mgr. Pešková			
			B2.2.4	Vytvořit seznam soutěží na rozvoj podnikavosti	Ochota PP ke spolupráci	vlastní zdroje školy	jednou ročně	vedoucí PK			
		B2.5	Zvýšit zájem o tvorbu odborných prací SOČ. Zahrnout ji do profilových portfolií žáků	B2.5.1	Každý rok vytvořit z odborných prací žáků napříč všemi obory vybraný nejlepší odborné práce do soutěže SOČ. Zahrnout všechny aktivity do portfolií žáků	Dostatek času na posouzení prací	vlastní zdroje školy	jednou ročně	Ing. Berdisová, Ing. Ud'anová		
			<b>Kritéria hodnocení:</b> Žáci obou sekcí se alespoň jednou za studium zúčastní školní nebo okresní přehlídky soutěže SOČ jako auditorium.	B2.5.2	Zajistit účast žáků především 4. ročníků napříč všemi maturitními obory obou sekcí se na některé z přehlídek odborných prací SOČ.	Personální zajištění dozoru	vlastní zdroje školy	dle termínu soutěže SOČ	Ing. Sekera		
		B2.6	Prodloužit spolupráci naší školy v programu Erasmus či partnerské školy	B2.6.1	Zorganizovat zahraniční stáž, nebo výměnný pobyt zahraničních žáků v Žatci	Ochota rodin žáků ubytovat dánské žáky	sponzorské dary	září 2022	Mgr. Doktorová		
			<b>Kritéria hodnocení:</b> Vybraní žáci se jednou za dva roky zúčastní výměnného pobytu	B2.6.2	Zorganizovat výměnný pobyt našich žáků v zahraničí	Zajištění finančních prostředků	vlastní zdroje žáků	březen-duben 2023			
				B2.6.3	Informovat o akci v médiích	Ochota médií ke spolupráci	vlastní zdroje školy	před a po obou akcích	Mgr. Čejka		
		B3	Vytvořit učební pomůcky	B3.1	Zapojit žáky do tvorby a aktualizací výukových materiálů a didaktických pomůcek	B3.1.1	Aktualizovat ve spolupráci se žáky skripta v oboru Elektromechanik	Zajištění aktuálních odborných materiálů	Šablony pro SŠ a VOŠ II	jednou ročně	Ing. Zima
					<b>Kritéria hodnocení:</b> Všichni žáci odborných předmětů by přispívali aktualizaci probíraných témat. Tyto nové poznatky by si prakticky ověřovali.. Každý příspěvek by byl zaznamenán a žák za příspěvek a realizaci ohodnocen.	B3.1.2	Vytvořit ve spolupráci se žáky on-line trasy pro botanické exkurze	Zajištění techniky	Šablony pro SŠ a VOŠ II	jaro každý rok	Bc. Bieliková
				B3.1.3	Zpracovat ve spolupráci se žáky cvičný přijímací test z ČJL	Zajištění aktuálních odborných materiálů	Šablony pro SŠ a VOŠ II	listopad - prosinec každý rok	Mgr. Bařha		

				B3.1.4	Vytvořit ve spolupráci se žáky videozáznamy z praxe	Zajištění techniky	Šablony pro SŠ a VOŠ II	dle termínu praxí	Ing. Hokeš
--	--	--	--	--------	---	--------------------	-------------------------	-------------------	------------

## 4.3 Podpora polytechnického vzdělání

**Priorita C:** Rozvoj polytechnického vzdělávání je důležitou dlouhodobou strategií školy

Obecné cíle		Dílčí cíle + kritéria		Dílčí úkoly		Předpoklady realizace	Finanční zdroje	Termín	Odpovídá
C1	Aktualizovat ŠVP	C1.1	Vyučovat nové moderní směry v odborných předmětech	C1.1.1	Inovovat ŠVP dle požadavků trhu práce a dle nejnovějších trendů	Aktualizace RVP	vlastní školy	jednou ročně	vedoucí PK
				C1.1.2	Zpracovat připomínek a evidovat návrhy na změny ŠVP	Ochota PP ke spolupráci	vlastní školy	jednou ročně	vedoucí PK
				C1.1.3	Každoročně vyhodnocovat aktuální stav ŠVP	Ochota PP ke spolupráci	vlastní školy	jednou ročně	vedoucí PK
		C1.2	Zavést povinné nebo nepovinné předměty podporující polytechnické vzdělávání	C1.2.1	Zařadit do ŠVP povinné nebo nepovinně volitelný seminář z matematiky pro maturitní obory	Změna ŠVP	zřizovatel školy	září 2022	Mgr. Karas vedoucí PK
				C1.2.2	Zařadit do ŠVP povinné nebo nepovinně volitelný přírodovědný seminář pro maturitní obory	Změna ŠVP	zřizovatel školy	září 2023	Mgr. Karas vedoucí PK
				C1.2.3	Zařadit do ŠVP povinné nebo nepovinně volitelný informačně-technologický seminář pro maturitní obory	Změna ŠVP	zřizovatel školy	září 2022	Mgr. Karas vedoucí PK
		C1.3	Zavést dobrovolný seminář matematiky pro žáky, které povinně skládají přijímací zkoušky na VŠ z matematiky	C1.3.1	Personálně zajistit doučovací seminář	Dostupnost odborně kvalifikovaných osob na uvedenou pozici	zřizovatel školy	2022-2025	Mgr. Karas
				C1.3.2	Zajistit alespoň jednu oddělenou hodinu matematiky týdně	Dostupnost odborně kvalifikovaných osob na uvedenou pozici	zřizovatel školy	září 2022	Ing. Berdisová
		C1.3	<b>Kritéria hodnocení:</b> Do ŠVP budou zařazeny semináře podporující polytechnické vzdělávání						
C2	Modernizovat výuku	C2.1	Modernizovat pomůcky pro výuku polytechnických předmětů	C2.1.1	Nakoupit kalkulačky pro vytvoření náhradních sad pro maturitu z matematiky	Získání financí z projektu	I-KAP	2022	Ing. Cajtlerová

polytechnických oborů		<b>Kritéria hodnocení:</b> Nákup potřebných pomůcek pro výuku polytechnických předmětů	C2.1.2	Vytvořit výukový panel s názorným řízením regulace a automatizace v praxi pomocí PLC pro obor Elektromechanik	Získání financí z projektu	I-KAP	2022	Ing. Zima		
			C2.1.3	Zakoupit základní pomůcky pro praktickou výuku přírodovědných předmětů (např. váhy, čočky, siloměry...)	Získání financí z projektu	I-KAP	2023	Ing. Cajtletová		
			C2.1.4	Zakoupit 4 ks výukových panelů pro zapojování kompletní instalace schodišťového automatu	Získání financí z projektu	I-KAP	2024	Ing. Sekera		
	C2.2	Modernizovat učebny pro výuku polytechnických předmětů	<b>Kritéria hodnocení:</b> Vytvoření laboratorní učebny	C2.2.1	Vytvořit nové moderní učebny pro praktickou výuku oboru Elektromechanik, multimediální učebny, jazykové učebny, přírodovědná laboratoř	Získání financí z projektu	I-KAP	2023	Ing. Zima Mgr. Kalivodová	
				C2.3	Proškolit pedagogy v oblasti využívání výpočetní techniky	C2.3.1	Zajistit školení MS Office	Ochota PP k dalšímu vzdělávání	Šablony pro SŠ a VOŠ	jednou za tři roky
	C2.3	Proškolit pedagogy v oblasti využívání výpočetní techniky	<b>Kritéria hodnocení:</b> Všichni pedagogové budou proškoleni v nejčastěji používaných programech výuce	C2.3.2	Zajistit školení Bakaláři - elektronická třídní kniha	Ochota PP k dalšímu vzdělávání	Šablony pro SŠ a VOŠ	jednou za tři roky	Ing. Berdisová	
				C2.3.3	Zajistit školení na lepší využití interaktivních tabulí	Ochota PP k dalšímu vzdělávání	Šablony pro SŠ a VOŠ	jednou za tři roky	Bc. Müller	
				C3	Přípravit zájemce o studium na přijímací řízení	C3.1	Zvýšit úspěšnost zájemců o studium v přijímacích zkouškách z matematiky	C3.1.1	Přípravit výukové materiály	Dostatek času na přípravu
	C3.1.2	Propagovat přípravné kurzy na ZŠ a v médiích	Dostatek finančních zdrojů a ochota ZŠ ke spolupráci	vlastní školy				září-březen každý rok	Mgr. Karas	



		<b>Kritéria hodnocení:</b> Zavést přípravné kurzy na přijímací zkoušky pro uchazeče o studium	C3.1.3	Zajistit personálně kurz	Dostupnost odborně kvalifikovaných osob na uvedené pozici	vlastní školy	jednou ročně	Mgr. Karas
			C3.1.4	Realizovat kurz	Personální a finanční zajištění	vlastní školy	leden - březen každý rok	Mgr. Cajtlerová Mgr. Novák Ing. Udánová

## 4.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů

**Priorita D:** Využít spolupráce s odborníky a se zaměstnavateli ke zkvalitnění odborného vzdělávání

Obecné cíle		Dílčí cíle + kritéria		Dílčí úkoly		Předpoklady realizace	Finanční zdroje	Termín	Odpovídá
D1	Zkvalitnit praktické dovednosti žáků	D1.1	Zkvalitnit tvorbu maturitních prací  <b>Kritéria hodnocení:</b> Pro žáky 4. ročníku (respektive pro vyučující) zorganizovat odbornou přednášku, setkání s odborníky a nácvikový den na praktickou maturitu.	D1.1.1	Zajistit odbornou přednášku na téma „tvorba maturitní práce“	Dostupnost odborně kvalifikovaných osob na realizaci přednášky	Šablony pro SŠ a VOŠ II	září každý rok	Mgr. Čejka
				D1.1.2	Zrealizovat v posledním pololetí studia generální zkoušku prvního a druhého dne praktické zkoušky pro obor OA.	Vybrání vhodného termínu realizace	vlastní zdroje školy	březen každý rok	Ing. Berdisová Ing. Trávníčková
				D1.1.3	Zajistit externí odborníky jako oponenty maturitních prací.	Ochota externích odborníků ke spolupráci	Šablony pro SŠ a VOŠ II	květen každý rok	Mgr. Karas Ing. Berdisová
		D1.2	Zvýšit spolupráci s místními zaměstnavateli  <b>Kritéria hodnocení:</b> Pro SČ, OA a EL sestavit síť smluvních zaměstnavatelů pro praxe ve 3. a 4. ročníku. Pro zbývající obory aktualizovat síť smluvních zaměstnavatelů pro výuku praxe.	D1.2.1	Zvýšit spolupráci s ekologickými zemědělci v oblasti chovu hospodářských zvířat.	Ochota ke spolupráci ekologických zemědělců	vlastní zdroje školy	jednou za pololetí	Ing. Červenka
				D1.2.2	Zajistit síť smluvních zaměstnavatelů pro obor Sociální činnost.	Ochota sociálního partnera ke spolupráci	vlastní zdroje školy	leden každý rok	Mgr. Karas Ing. Udánová
				D1.2.3	Zajistit síť smluvních zaměstnavatelů pro sekci Z i sekci OA	Ochota sociálního partnera ke spolupráci	vlastní zdroje školy	leden každý rok	Mgr. Karas Ing. Sekera
		D1.3	Zavést zpětnovazební mechanismy pro učební praxi u zaměstnavatele  <b>Kritéria hodnocení:</b> Žáci i smluvní zaměstnavatelé	D1.3.1	Vytvořit formulář k poskytnutí zpětné vazby o své spokojenosti s kvalitou práce žáků na smluvním pracovišti. Vyplněný formulář je podkladem pro hodnocení žáka.	Dostatek času na přípravu	vlastní zdroje školy	leden každý rok	Ing. Udánová Ing. Hokeš

		poskytují škole zpětnou vazbu o své spokojenosti s kvalitou práce žáků na smluvním pracovišti, o nabytých dovednostech a zkušenostech písemnou formou.	D1.3.2	Provést dotazníkové šetření u žáků, kteří vykonávají praxi u smluvních partnerů, za účelem zjištění jejich spokojenosti s průběhem praxe a možných návrhů na zlepšení stávající situace.	Dostatek času na vyhodnocení dotazníků	vlastní zdroje školy	po proběhlých praxích	Ing. Hokeš
	D1.4	Zajistit přednášky odborníků z praxe  <b>Kritéria hodnocení:</b> Žáci všech oborů se minimálně jednou ročně zúčastní odborné přednášky v rámci všeobecně vzdělávacích, odborných, přírodovědných a společenskovedních předmětů.	D1.4.1	Pro žáky 1. a 4. ročníků zajistit přednášku na téma "etiketa"	Dostupnost odborně kvalifikovaných osob na realizaci přednášky	Šablony pro SŠ a VOŠ	říjen každý rok	Mgr. Voráčová
			D1.4.2	Pro žáky 3. ročníků zajistit pracovníka personálního oddělení místní firmy, který by s nimi probíral, na co se při psaní životopisu a motivačního dopisu zaměřit.	Dostupnost odborně kvalifikovaných osob na realizaci přednášky	Šablony pro SŠ a VOŠ	jednou za rok	Mgr. Pešková
			D1.4.3	Pro žáky 3. ročníků pozvat odborníka na konzultaci o vhodné náplni písemností.	Dostupnost odborně kvalifikovaných osob na realizaci přednášky	Šablony pro SŠ a VOŠ	jednou za rok	Mgr. Pešková
			D1.4.4	Pro žáky předmětu ICT jednou za studium zorganizovat přednášku s novinářem.	Dostupnost odborně kvalifikovaných osob na realizaci přednášky	Šablony pro SŠ a VOŠ	říjen jednou za dva roky	Bc. Müller
			D1.4.5	Zajistit odborné přednášky pro odborné předměty oboru Sociální činnost, alespoň 2 ročně pro některý ročník tohoto oboru.	Dostupnost odborně kvalifikovaných osob na realizaci přednášky	Šablony pro SŠ a VOŠ	2x ročně	Ing. Udánová
			D1.4.6	Pro žáky v rámci mediální výchovy zajistit přednášku na téma "autorská práva".	Dostupnost odborně kvalifikovaných	Šablony pro SŠ a VOŠ	září-říjen každý rok	Bc. Müller

					osob na realizaci přednášky				
			D1.4.7	V rámci ekonomických předmětů realizovat alespoň 1 do roka besedu s odborníky např. z exekučního úřadu či instituce, která se zabývá pomocí občanů s finančními problémy. Do výuky zařadit reálné situace ze života. Informovat o aktuální situaci v regionu v oblasti zadlužení.	Dostupnost odborně kvalifikovaných osob na realizaci přednášky	Šablony pro SŠ a VOŠ	jednou ročně	Ing. Horníková	
			D1.4.8	Pro žáky 3L v rámci biologie pozvat jednou za rok ekologicky zaměřený spolek (např. Nyctalus nebo Stepí Lounska). Absolvovat nejen jejich ekologický program ale i přednášku o ekonomické stránce vedení spolku.	Vybrání vhodného termínu realizace	Šablony pro SŠ a VOŠ	červen každý rok	Ing. Houštková	
		D1.5	Podpořit úspěšný vstup na trh práce <b>Kritéria hodnocení:</b> Žáci si během 3. a 4. ročníku sestaví portfolio a vyzkouší si pracovní pohovor nanečisto.	D1.5.1	Sestavit se žáky 3. a 4. ročníku portfolio - životopis, motivační dopis, potvrzení o praxi, certifikáty, ...	Zajištění techniky	vlastní zdroje školy	duben každý rok	Ing. Horníková Ing. Udánová
				D1.5.2	Vyzkoušet si se žáky 3. a 4. ročníků sekce OA ve spolupráci s místními firmami pracovní pohovor nanečisto a prezentovat odborné téma v českém a cizím jazyce.	Ochota místních firem ke spolupráci	vlastní zdroje školy	jednou za rok	Mgr. Kalivodová Mgr. Pešková
		D1.6	Dovybavení odborné učebny pro učební praxi v	D1.6.1	Pořídít elektricky ovládaného lůžka pro péči o dospělého s	Dostupnost vhodných a	Šablony pro SŠ a VOŠ		Ing. Udánová

			oboru Sociální činnost <b>Kritéria hodnocení:</b> Zajistit pomůcky pro výuku odborné praxe v oboru SČ.		matrací, antidekubitních a polohovacích pomůcek, pomůcek pro nácvik hygienické péče o dospělého a dětského klienta, resuscitační modely dospělého a dítěte, AED na bazén (zde přesah do kroužku první pomoci).	cenově přijatelných pomůcek	I-KAP MěÚ Žatec	září- listopad každý rok	
D2	Posílit motivaci žáků pro obor	D2.1	Navýšit množství exkurzí ve výuce <b>Kritéria hodnocení:</b> Žáci všech oborů se minimálně jednou ročně zúčastní odborné přednášky v rámci všeobecně vzdělávacích, odborných, přírodovědných a společenských předmětů.	D2.1.1	Zajistit exkurze žáků v rámci hodin dějepisu a občanské nauky na místa spojená s naší historií.	Vybrání vhodného termínu realizace	vlastní zdroje školy	jednou za pololetí	Mgr. Čejka
				D2.1.2	Zajistit komentované prohlídky v Galerii Sladovna v Žatci v rámci předmětu společenská kultura, žáci si mohou vyzkoušet průvodcovskou činnost	Vybrání vhodného termínu realizace	vlastní zdroje školy	jednou za rok	Mgr. Čejka
				D2.1.3	Zajistit exkurze na aukce hospodářských zvířat pro 3. a 4. ročník oboru Agropodnikání.	Vybrání vhodného termínu realizace	vlastní zdroje školy	jednou za rok	Ing. Červenka
				D2.1.4	Zúčastnit se se žáky v rámci každého přírodovědného předmětu za pololetí minimálně 1 exkurze/workshopu/přednášky od odborníka. Sestavit seznam těchto akcí pro každý ročník	Vybrání vhodného termínu realizace	Šablony pro SŠ a VOŠ	jednou za pololetí	Ing. Houšťková Ing. Cajtlerová
		D2.2	Zajistit exkurze na pracovišti místních zaměstnavatelů <b>Kritéria hodnocení:</b> Žáci	D2.2.1	Pro žáky 3. ročníků oboru Sociální činnost zrealizovat exkurze na pracovištích spolupracujících zaměstnavatelů.	Ochota zaměstnavatelů ke spolupráci	vlastní zdroje školy	jednou za pololetí	Ing. Ud'anová

		všech oborů se minimálně jednou ročně zúčastní odborné exkurze na pracovišti v rámci odborných předmětů.	D2.2.2	Zúčastnit se se žáky všech oborů ve všech ročních minimálně jednou exkurze na odborném pracovišti firem. Následně diskutovat na dané téma a zpracovat zápis z této exkurze.	Ochota zaměstnavatelů ke spolupráci	vlastní zdroje školy	jednou v každém ročníku studia	Ing. Sekera Ing. Berdisová Ing. Hokeš Ing. Zima Ing. Udánová Ing. Trávníčková
			D2.2.3	Zajistit odborné přednášky, workshopy a exkurze na pracoviště místních firem v cizím jazyce	Ochota místních firem ke spolupráci	vlastní zdroje školy	jednou za rok	Mgr. Kalivodová
D2.3	Zajistit tandemovou výuku pedagoga s odborníkem z praxe		D2.3.1	Zajistit vhodné odborníky z praxe	Dostupnost a ochota odborníků z praxe ke spolupráci	Šablony pro SŠ a VOŠ	září každý rok	Ing. Udánová
	<b>Kritéria hodnocení:</b> Zajistit v předmětu PRE, SPE nebo AVC alespoň 10 vyučovacích hodin v tandemu s pedagogem ze školy.		D2.3.2	Připravit a zrealizovat naplánovanou výuku	Dostatek času na přípravu	Šablony pro SŠ a VOŠ	jednou za pololetí	
			D2.3.3	Vyhodnotit proběhlou výuku ze strany odborníka i studentů	Dostatek času na vyhodnocení spolupráce	Šablony pro SŠ a VOŠ	po proběhlé výuce	
D2.4	Zvýšit propojenost teorie s praxí		D2.4.1	Do výuky ekonomických předmětů zařadit více reálných příkladů z praxe, využívat originální tiskopisy (mzdové listy, pracovní smlouvy, peněžní deník apod.). Vypracovat daňové přiznání k dani z příjmů fyzických osob.	Zajištění originálních tiskopisů v dostatečném množství	Šablony pro SŠ a VOŠ	jednou za rok	Ing. Horníková Ing. Trávníčková Ing. Baštýř Ing. Stahoňová
D2.5	Rozšířit zájem studentů o výpůjčky knih z knihovny		D2.5.1	Pořídít odborné knihy do knihovny; zaměřit se na aktualizované elektronické verze.	Dostatek finančních zdrojů	Šablony pro SŠ a VOŠ	jednou za rok	Mgr. Pešková

			o aktuální odbornou literaturu.						
D3	Zvýšit odbornost pedagogů	D3.1	Realizovat stáže učitelů odborných předmětů  <b>Kritéria hodnocení:</b> Alespoň 50 % učitelů se jednou ročně zúčastní stáže u zaměstnavatelů.	D3.1.1	Absolvovat s učiteli odborných předmětů oboru Sociální činnost ročně stáž v průměrné délce minimálně 3 dny u jednoho ze zaměstnavatelů.	Ochota zaměstnavatelů ke spolupráci	Šablony pro SŠ a VOŠ	jednou ročně	Ing. Ud'anová
				D3.1.2	Absolvovat s vybranými učiteli např. odborný kurz určený primárně pro odborníky ve firmách nebo školení určené primárně zaměstnancům spolupracujícího podniku.	Existence vhodné nabídky vzdělávacích programů	Šablony pro SŠ a VOŠ	jednou za rok	vedoucí PK
		D3.2	Zajistit další odborné vzdělávání učitelů odborných předmětů  <b>Kritéria hodnocení:</b> Alespoň 50 % učitelů se jednou ročně zúčastní stáže u zaměstnavatelů.	D3.2.1	Absolvovat s vybranými učiteli např. odborný kurz určený primárně pro odborníky ve firmách nebo školení určené primárně zaměstnancům spolupracujícího podniku.	Ochota zaměstnavatelů ke spolupráci	Šablony pro SŠ a VOŠ	jednou za rok	vedoucí PK
				D3.2.3	Zajistit další odborné vzdělávání učitelů v oboru Agropodnikání a ekologie	Existence vhodné nabídky vzdělávacích programů	Šablony pro SŠ a VOŠ	jednou za rok	Ing. Sekera
				D3.2.4	Vyslat vybrané učitele 1 za rok na vzdělávací akce v oblasti PEK a ITE.	Ochota PP k dalšímu vzdělávání	Šablony pro SŠ a VOŠ	jednou za rok	Mgr. Pešková Bc. Müller
				D3.2.5	U pedagogů s přírodovědným vzděláním si rozšířit kvalifikaci pro průřezová témata se sociální činností např. zdravotník, sanitář, pracovník v sociálních službách, ...	Existence vhodné nabídky vzdělávacích programů	Šablony pro SŠ a VOŠ	jednou za rok	Mgr. Houštková

## 4.5 Rozvoj škol jako center celoživotního učení

### Priorita E: Další vzdělávání jakou součástí vzdělávání ve škole

Obecné cíle		Dílčí cíle + kritéria		Dílčí úkoly		Předpoklady realizace	Finanční zdroje	Termín	Odpovídá
E1	Podpořit kvalitu dalšího vzdělávání dospělých v rámci celoživotního učení	E1.1	Rozvinout příležitosti k dalšímu vzdělávání dospělých	E1.1.1	Vytvořit 1 pracovní místo vedoucího vzdělávacího centra na pracovní úvazek 0,1-0,2	Výběr vhodného pracovníka	vlastní zdroje školy	2022-2025	Mgr. Karas
				E1.1.2	Vytvořit nabídku akreditovaných vzdělávacích kurzů a jejich náplně (např. Pracovník v sociálních službách, Zdravotník zotavovacích akcí, příprava na jednotlivou maturitní zkoušku z účetnictví apod.)	Ochota PP, Úřadu práce a dalších partnerů školy ke spolupráci	vlastní zdroje školy	2025	Mgr. Karas vedoucí PK
		<b>Kritéria hodnocení:</b> Vytvořit vzdělávací centrum školy		E1.1.3	Sestavit vzdělávací programy jednotlivých kurzů a podpůrné učební materiály k nim	Dostatek času na přípravu	vlastní zdroje školy	2025	Mgr. Karas vedoucí PK
		E1.1.4	Zajistit kvalifikované lektory pro výuku	Dostupnost odborně kvalifikovaných osob na realizaci kurzů	poplatky za kurzy	2024	Mgr. Karas		
		E1.1.5	Připravit vhodné prostory a zajistit materiál a techniku pro vzdělávání dospělých	Finanční zajištění	Šablony pro SŠ a VOŠ	2022	Mgr. Karas		
		E1.1.6	Rozšířit nabídku jazykových kurzů pro veřejnost v podobě zvýšení úrovně Cambridge English z B1 na B2 a C1	Ochota spolupráce s jazykovým centrem Medou	vlastní zdroje školy	2023-2025	Mgr. Kalivodová		
		E1.1.7	Zajistit propagaci v médiích se zaměřením na cílové skupiny	Finanční zajištění	vlastní zdroje školy	jednou za čtvrtletí	Mgr. Karas Mgr. Čejka Ing. Udánová		



## 4.6 Podpora inkluze

### Priorita F: Přístupné vzdělání v bezpečné škole

Obecné cíle		Dílčí cíle + kritéria		Dílčí úkoly		Předpoklady realizace	Finanční zdroje	Termín	Odpovídá
F1	Zajistit bezpečný a snadný pohyb ve všech prostorách školy vč. sportovišť	F1.1	Vybudovat výtah v obou budovách školy	F1.1.1	Zhodnotit stavební možnosti budov	Dostatek času na přípravu	vlastní zdroje školy	2022	Mgr. Karas
				F1.1.2	Zadat a vypracovat projekt	Dostatek finančních prostředků	Šablony pro SŠ a VOŠ	2023	
				F1.1.3	Zajistit stavební povolení	Dostatek finančních prostředků	Šablony pro SŠ a VOŠ	2023	
				F1.1.4	Realizovat stavbu	Dostatek finančních prostředků	Šablony pro SŠ a VOŠ	2024	
		F1.2	Přizpůsobit sociální zařízení pro OZP	F1.2.1	Zhodnotit stavební možnosti budov	Dostatek času na přípravu	vlastní zdroje školy	2022	Mgr. Karas
				F1.2.2	Zadat a vypracovat projekt	Dostatek finančních prostředků	Šablony pro SŠ a VOŠ	2023	
				F1.2.3	Zajistit stavební povolení	Dostatek finančních prostředků	Šablony pro SŠ a VOŠ	2024	
				F1.2.4	Realizovat stavbu	Dostatek finančních prostředků	Šablony pro SŠ a VOŠ	2025	
F2	Zajistit další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti inkluze	F2.1	Poskytnout potřebné metodické vedení pro všechny pedagogické pracovníky školy	F2.1.1	Zajistit školení zaměřené na seznámení se způsobem vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami	Existence vhodného kurzu	Šablony pro SŠ a VOŠ	jednou ročně	Mgr. Karas

			školení zaměřeného na vzdělávání žáků se SVP						
		F2.2	Umožnit PP působícím v inkluzivním prostředí odpovídající odborné vzdělání v této oblasti						
			<b>Kritéria hodnocení:</b> Třídní učitelé, výchovný poradce a asistenti pedagoga se zúčastní jednou za dva roky školení zaměřeného na vzdělávání žáků se SVP	F2.2.1	Zajistit školení zaměřená na podrobné seznámení se způsobem vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami	Dostupnost a ochota odborníků z praxe ke spolupráci	Šablony pro SŠ a VOŠ	jednou za 2 roky	Mgr. Karas
		F2.3	Připravit metodické pokyny pro PP týkající se práce s žáky se SVP	F2.3.1	Vytvořit nové metodické pokyny pro PP, kteří vyučují žáky se SVP, a třídní učitele	Dostatek času na přípravu	vlastní zdroje školy	2022	Mgr. Karas Ing. Udánová
			<b>Kritéria hodnocení:</b> Vypracované interní předpisy školy budou jednou ročně aktualizovány	F2.3.2	Aktualizovat metodické pokyny jednou ročně s ohledem na aktuální úlohu třídních učitelů i spolupráci vyučujících žáků se SVP	Dostatek času na vyhodnocení	vlastní zdroje školy	jednou ročně	Mgr. Karas Ing. Udánová
F3	Vytvořit úložiště elektronických učebních materiálů	F3.1	Vytvořit úložiště elektronických učebních materiálů jako podpory vzdělávání žáků se SVP	F3.1.1	Vytvořit elektronické úložiště učebních materiálů	Dostatek času na přípravu	Microsoft 365	2022	Bc. Müller
				F3.1.2	Vytvořit elektronické učební materiály pro jednotlivé předměty v studijních oborech, v nichž se žáci se SVP na škole vzdělávají	Dostatek času na tvorbu učebních materiálů	Šablony pro SŠ a VOŠ	2023-2024	vedoucí PK
			<b>Kritéria hodnocení:</b> Vypracované učební materiály alespoň jednou za čtvrtletí doplňovat do elektronického úložiště a alespoň jednou ročně učební materiály aktualizovat	F3.1.3	Aktualizovat elektronické učební materiály alespoň jednou ročně	Dostatek času na tvorbu učebních materiálů	Šablony pro SŠ a VOŠ	jednou ročně	vedoucí PK
F4	Vytvořit podmínky pro pracovní	F4.1	Rozšířit počet kvalifikovaných pracovníků v oblasti inkluze působících na škole	F4.1.1	Vytvořit místo školního psychologa na 0,2 úvazek	Dostupnost odborně	Šablony pro SŠ a VOŠ	2023	Mgr. Karas

úvazek kvalifikovaných pracovníků v oblasti inkluze					kvalifikovaných osob			
	<b>Kritéria hodnocení:</b> Vytvoření pracovní pozice školního psychologa a pokračování ve spolupráci s asistenty pedagoga a školními asistenty	F4.1.2	Rozvíjet spolupráci s asistenty pedagoga		Dostupnost odborně kvalifikovaných osob	Šablony pro SŠ a VOŠ	2024	
		F4.1.3	Zajistit na obě budovy školy školního asistenta		Dostupnost odborně kvalifikovaných osob	Šablony pro SŠ a VOŠ	2024	

## 4.7 Shrnutí hlavních priorit školy

Cílem Školního akčního plánu (ŠAP) je stanovení klíčových priorit rozvoje v poměrně krátkém časovém horizontu. Stanovené úkoly jsou v souladu s celkovou koncepcí školy a jejího dlouhodobého směřování, současně by však měly naplňovat koncepci stanovenou pro daný typ školy MŠMT a zřizovatelem – Ústeckým krajem. Cílem tohoto plánu je také snaha posunout strategické plánování v sektoru školství ČR na kvalitativně vyšší úroveň. ŠAP vnímáme jako výzvu k dalšímu posunu naší školy. Jako u všech ostatních strategických dokumentů a evaluačních šetření chceme využít šance a získat pro školu, její žáky a pracovníky nové možnosti rozvoje.

### Hlavní priority:

1. Prostřednictvím kariérového poradenství **podporovat žáky v terciárním vzdělávání** a při vstupu na trh práce.
2. **Aktivně zapojovat žáky do organizací školních akcí** a tvorby učebních pomůcek a motivovat je tak pro studium zvoleného oboru.
3. **Modernizovat výuku** polytechnických a odborných předmětů, dobudovat a modernizovat odborné učebny a dílny.
4. **Zpřístupnit vzdělávání** na naší škole handicapovaným a žákům se SVP vybudováním bezbariérového přístupu a sociálních zařízení.
5. **Zajistit síť smluvních zaměstnavatelů** pro zkvalitnění výuky praxí všech oborů.
6. **Zvýšit odbornost pedagogů** prostřednictvím dalšího vzdělávání a stáží u zaměstnavatelů.
7. **Vytvořit vzdělávací centrum školy** a rozvinout tak příležitosti k dalšímu vzdělávání dospělých.
8. Vytvořit podmínky pro **pracovní úvazek školního psychologa**.

Školní akční plán Obchodní akademie a Střední odborné školy zemědělské a ekologické Žatec pro období 2022-2025 zpracovalo vedení školy (užší tým) po konzultaci s předsedy předmětových komisí a vyučujícími (širší tým, po diskuzi v rámci jednotlivých PK).

## 5 Stanovisko odborného garanta projektu Podpora krajského akčního plánování (P-KAP)

*„Stanovisko odborného garanta projektu Podpora krajského akčního plánování (P-KAP)“ je vyjádřeno tzv. doložkou, která je generována automaticky poté, co odborný garant P-KAP tento ŠAP/PA schválí a uloží do systému [is.pkap.cz](http://is.pkap.cz), kde bude následně k dispozici ke stažení ve „Školních dokumentech“. Doložka obsahuje unikátní kód, který nahrazuje podpis odborného garanta P-KAP.*

